



COMUNE DI DIANO D'ALBA

PROVINCIA DI CUNEO

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DETERMINAZIONE

N. 1 DEL 25/11/2016

OGGETTO: COMUNE DI DIANO D'ALBA : GESTIONE SERVIZIO MENSA PER LE SCUOLE DEL COMUNE DI DIANO D'ALBA. PERIODO: 1° GENNAIO 2017- 30 GIUGNO 2017 E ANNI SCOLASTICI 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 E 2020/2021. INDIZIONE GARA

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

nominato con Decreto Sindacale n. 10 in data 04/12/2015

PREMESSO che :

- i Comuni di Diano d'Alba, Montelupo Albese e Rodello , in ottemperanza al disposto dell'art.33, comma 3 bis, del D.Lgs. 163/2006, così come sostituito dall'art.9, comma 4, del D.L. 24/4/2015, n. 66, convertito in Legge n.89/2014, hanno stabilito di gestire in forma associata l'acquisizione di lavori, servizi e forniture attraverso l'istituzione di una "Centrale Unica di Committenza" con sede presso il Comune di Diano d'Alba- Ente capofila;

- in data 11/12/2015 è stata stipulata la Convenzione per la Gestione Associata della Centrale Unica di Committenza (di seguito indicata come CUC) per le procedure di gara di appalti di lavori pubblici, servizi e forniture tra i Comuni di Diano d'Alba, Montelupo Albese e Rodello ;

PRESO ATTO che :

- con determinazione n. 152 del 15/11/2016 il Responsabile dei Servizi Generali del Comune di Diano d'Alba confermava la gestione del servizio di refezione scolastica , mediante affidamento a soggetti terzi aventi i requisiti di legge, secondo le modalità previste nel Capitolato Speciale d'Appalto , costituente "Allegato 1" alla medesima Determinazione, Capitolato peraltro già approvato con Deliberazione G.C. n. 109 in data 25/10/2016 ;

- con Determinazione n. 164 del 22/11/2016 "a contrattare" il suddetto Responsabile dei Servizi Generali formulava atto di indirizzo alla Centrale Unica di Committenza di procedere all'affidamento della gestione del servizio mensa per le scuole del Comune di Diano d'Alba, sulla base delle condizioni determinate dal Capitolato Speciale d'Appalto per l'affidamento del medesimo servizio mensa per il periodo 1° gennaio 2017- 30 giugno 2017 e anni scolastici 2017/2018 , 2018/2019 , 2019/2020 e 2020/2021, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera d) del D.Lgs 50/2016, determinando l'affidatario mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del citato decreto secondo i criteri di valutazione sotto specificati e la ponderazione relativa attribuita a ciascuno di essi (già individuato con la anzidetta Determinazione dei Servizi Generali n. 152 del 15/11/2016) :

	Criteri valutazione	Massimo Punti
B1	Organizzazione del servizio attraverso la descrizione delle varie fasi in attuazione del capitolato speciale d'appalto ivi comprese le misure di contenimento del surplus alimentare e le attività di pulizia e sanificazione	30
B2	Progetto di formazione preventiva e di costante aggiornamento rivolto a tutto il personale	4
B3	Progetto di educazione alimentare	4
B4	Migliorie alle derrate ed alla sostenibilità ambientale, qualità dei prodotti filiera corta.	10
B5	Descrizione del sistema di verifica e controllo della qualità attraverso gli strumenti delle imprese a garanzia del servizio	6
B6	Migliorie alle strutture ed alle apparecchiature con particolare riferimento alla qualità ecologica, costi di utilizzo e manutenzione, consumi di energia e risorse naturali, emissioni inquinanti	12
B7	Coerenza complessiva dell'offerta	2

B8	Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001:2008 (servizi inerenti la ristorazione collettiva).	2
	TOTALE	70

- con la medesima Determinazione dei Servizi Generali n. 164 del 22/11/2016 è stato approvato l'elenco delle ditte da invitare alla gara;

- l'importo a base d'asta per ciascun pasto ammonta ad Euro 4,13 (compresi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso stimati in Euro 0,01) al netto dell'IVA, e l'importo complessivo contrattuale presunto per il periodo anzidetto (sulla base presunta di : n. 14.850 pasti per il periodo gennaio-giugno 2017 e n. 24.900 pasti per ogni anno scolastico successivo 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021) ammonta a complessivi Euro 473.206,73 (di cui € 1.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso);

- l'intera procedura di gara deve essere espletata dalla Centrale di Committenza, come stabilito dall'art.4 della convenzione;

VISTI :

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;
- il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- l'art. 109 - comma 2 - del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

VISTA la Convenzione sottoscritta in data 11/12/2015 per la Gestione Associata di una Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Diano d'Alba – Montelupo Albese – Rodello, per le procedure di gara di appalti di lavori pubblici, servizi e forniture ;

RILEVATA la propria competenza ;

DATO ATTO che il sottoscritto Responsabile della Centrale Unica di Committenza esprime sul presente provvedimento parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, come previsto dall'art.147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 introdotto con D.L. n. 174/2012 ;

D E T E R M I N A

- DI INDIRI, per conto del Comune di DIANO D'ALBA, per i motivi descritti in premessa, la procedura ristretta per l'affidamento della gestione del Servizio mensa per le scuole del Comune di Diano d'Alba per il periodo 1° gennaio 2017- 30 giugno 2017 e anni successivi 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021, ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs 50/2016 ;

- DI STABILIRE che il servizio sarà affidato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del citato decreto, secondo i criteri di valutazione sotto specificati e la ponderazione relativa attribuita a ciascuno di essi:

	Criteri valutazione	Massimo Punti
B1	Organizzazione del servizio attraverso la descrizione delle varie fasi in attuazione del capitolato speciale d'appalto ivi comprese le misure di contenimento del surplus alimentare e le attività di pulizia e sanificazione	30

B2	Progetto di formazione preventiva e di costante aggiornamento rivolto a tutto il personale	4
B3	Progetto di educazione alimentare	4
B4	Migliorie alle derrate ed alla sostenibilità ambientale, qualità dei prodotti filiera corta.	10
B5	Descrizione del sistema di verifica e controllo della qualità attraverso gli strumenti delle imprese a garanzia del servizio	6
B6	Migliorie alle strutture ed alle apparecchiature con particolare riferimento alla qualità ecologica, costi di utilizzo e manutenzione, consumi di energia e risorse naturali, emissioni inquinanti	12
B7	Coerenza complessiva dell'offerta	2
B8	Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001:2008 (servizi inerenti la ristorazione collettiva).	2
	TOTALE	70

- DI DARE ATTO che a tale gara è stato assegnato il seguente Codice CIG : 688526191D ;
- DI TRASMETTERE la presente determinazione, per conoscenza, al Responsabile dei Servizi Generali ;
- DI DICHIARARE la presente determinazione immediatamente eseguibile.

**IL RESPONSABILE DELLA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**
F.to: Geom. Marco TARETTO

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

- di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi-Capitoli nella stessa indicati, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.
- di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento derivante dal predetto impegno con lo stanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 c. 1 lett. A) punto 2, del D.L. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

Li, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to: *

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal **29/11/2016** al **14/12/2016**.

Diano d'Alba, li 29/11/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: Dott. Maurizio Rita SCUNCIO

E' copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla Legge

Diano d'Alba, li 29/11/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Marco TARETTO